

OGGETTO: **Tasse automobilistiche – Istanza di rimborso – Anno** _____

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____

residente a _____ via _____ C.A.P. _____

presenta Istanza di rimborso per il veicolo sotto specificato:

DATI VEICOLO	TARGA	CATEGORIA				ALIMENTAZIONE					DATI FISCALI		
		AUTO VEICOLO	AUTO VEICOLO	RIMOR CHIO	NATANTE	BENZINA	GASOLIO	GPL	METANO	ALTRO	KW	Q.LI	PORTATA

per il seguente motivo

CAUSALE ISTANZA	<i>Barrare la casella interessata e compilare i punti richiamati</i>		
	DOPPIO PAGAMENTO <input type="checkbox"/> PUNTI A e B	PAGAMENTO ECCESSIVO <input type="checkbox"/> PUNTO B	PAGAMENTO NON DOVUTO <input type="checkbox"/> PUNTI B e C

A	- DATI DEL VERSAMENTO EFFETTUATO CORRETTAMENTE <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">DATA VERSAMENTO</td> <td style="width: 15%;">SCADENZA</td> <td style="width: 25%;">IMPORTO VERSATO</td> <td style="width: 40%;">UFFICIO ACCETTANTE</td> </tr> <tr> <td style="font-size: 8px;">G G M M A A</td> <td style="font-size: 8px;">MESE ANNO</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="font-size: 8px;"> </td> <td style="font-size: 8px;"> </td> <td></td> <td style="text-align: right;">n.</td> </tr> </table>	DATA VERSAMENTO	SCADENZA	IMPORTO VERSATO	UFFICIO ACCETTANTE	G G M M A A	MESE ANNO						n.				
DATA VERSAMENTO	SCADENZA	IMPORTO VERSATO	UFFICIO ACCETTANTE														
G G M M A A	MESE ANNO																
			n.														
B	- DATI DEI VERSAMENTI INTERESSATI AL RIMBORSO <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">DATA VERSAMENTO</td> <td style="width: 15%;">SCADENZA</td> <td style="width: 25%;">IMPORTO VERSATO</td> <td style="width: 40%;">UFFICIO ACCETTANTE</td> </tr> <tr> <td style="font-size: 8px;">G G M M A A</td> <td style="font-size: 8px;">MESE ANNO</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="font-size: 8px;"> </td> <td style="font-size: 8px;"> </td> <td></td> <td style="text-align: right;">n.</td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%; text-align: center;">TARGA</td> <td style="width: 75%; text-align: center;">CATEGORIA</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="font-size: 8px;"> AUTO VEICOLO AUTO VEICOLO RIMOR CHIO NATANTE </td> </tr> </table> ❖ N.B. Qualora la targa riportata sul versamento sia diversa da quella del veicolo sopra riferito, riportare i dati identificativi contenuti sul bollettino/ ricevuta	DATA VERSAMENTO	SCADENZA	IMPORTO VERSATO	UFFICIO ACCETTANTE	G G M M A A	MESE ANNO						n.	TARGA	CATEGORIA		AUTO VEICOLO AUTO VEICOLO RIMOR CHIO NATANTE
DATA VERSAMENTO	SCADENZA	IMPORTO VERSATO	UFFICIO ACCETTANTE														
G G M M A A	MESE ANNO																
			n.														
TARGA	CATEGORIA																
	AUTO VEICOLO AUTO VEICOLO RIMOR CHIO NATANTE																
C	- CAUSALI PER CUI SI RICHIEDE IL RIMBORSO PER PAGAMENTO NON DOVUTO <ul style="list-style-type: none"> ● Nel caso di formalità presentata al PRA (radiazione, perdita di possesso, esportazione all'estero o altro) riportare il tipo di annotazione e la data di presentazione <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">FORMALITÀ</td> <td style="width: 50%;">DATA</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="font-size: 8px;">G G M M A A</td> </tr> <tr> <td style="font-size: 8px;"> </td> <td style="font-size: 8px;"> </td> </tr> </table> ● Veicolo consegnato per la rivendita (Impresa autorizzata al commercio dei veicoli). Riportare la Ditta o la ragione sociale, la Partita Iva e la data di consegna <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">DITTA/ RAGIONE SOCIALE</td> <td style="width: 20%;">PARTITA IVA</td> <td style="width: 50%;">DATA</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="font-size: 8px;">G G M M A A</td> </tr> <tr> <td style="font-size: 8px;"> </td> <td style="font-size: 8px;"> </td> <td style="font-size: 8px;"> </td> </tr> </table> <p><i>Altre motivazioni</i> _____</p>	FORMALITÀ	DATA		G G M M A A			DITTA/ RAGIONE SOCIALE	PARTITA IVA	DATA			G G M M A A				
FORMALITÀ	DATA																
	G G M M A A																
DITTA/ RAGIONE SOCIALE	PARTITA IVA	DATA															
		G G M M A A															

CHIEDE INFINE CHE L'IMPORTO VENGA RIMBORSATO MEDIANTE:

- Accredito sul c/c bancario n. _____ Banca _____ Agenzia _____ Via _____
- Accredito sul c/c postale n. _____ intestato a _____
- Invio tramite assegno circolare con spese postali a suo carico
- A mezzo vaglia postale con spese a suo carico

Data _____

Allegati n. _____

Firma _____

MODULO DI ISTANZE DI RIMBORSO TASSE AUTOMOBILISTICHE

La legge 28.2.1983, n. 53 e successive modificazioni e integrazioni stabilisce che sono soggetti al pagamento delle Tasse Automobilistiche i veicoli e i natanti iscritti nei rispettivi Pubblici Registri. Il relativo pagamento è dovuto per l'intero periodo fisso e stabilito dalla legge in relazione al tipo di alimentazione del veicolo.

Sono previsti casi tassativi di sospensione o interruzione dell'obbligo tributario, ma con effetti decorrenti dal periodo fisso successivo a quello della comunicazione del relativo evento all'Amministrazione competente (es. cessione ai concessionari) o della sua annotazione al Pubblico Registro Automobilistico (es. perdita di possesso a seguito di furto o cancellazione a seguito demolizione). La casistica che può dare luogo al diritto al rimborso è la seguente:

DUPLICAZIONE DI PAGAMENTO - Si deve intendere unicamente il versamento effettuato due volte a fronte dello stesso veicolo per la stessa periodicità (es. periodo GEN/DIC), anche se in periodi diversi. Nel caso in cui la sovrapposizione di un pagamento a periodicità annuale sia limitata ad uno o due quadrimestri, non esiste il diritto al rimborso (es. pagamento GEN/DIC 1999 e 2° pagamento MAG 1999/aprile 2000). In tale ipotesi il contribuente **NON** deve presentare domanda di rimborso ma richiedere apposita attestazione di proroga della validità del disco contrassegno per tutto il periodo per il quale è già stata assolta pur anticipatamente, l'obbligazione tributaria.

PAGAMENTO ECCESSIVO - Si deve intendere il versamento effettuato in misura superiore al dovuto in base agli elementi fiscali del veicolo ed al periodo di riferimento per il quale è stata corrisposta la tassa automobilistica, oppure il versamento di sovrattasse non dovute per tipo di alimentazione (Diesel), o in relazione all'uso del veicolo.

PAGAMENTO NON DOVUTO - Si intende quello effettuato nonostante l'esistenza al diritto alla sospensiva (cessione a concessionari) o di una causa di interruzione momentanea (es. perdita di possesso a seguito di furto con modalità annotata al P.R.A.) o definitiva (es. cancellazione per demolizione annotata al P.R.A.) dell'obbligo tributario. Non sono in ogni caso rimborsabili i diritti di riscossione (L. 3 000) pagati agli intermediari della riscossione.

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

In caso di duplicazione del pagamento, pagamento eccessivo, o pagamento non dovuto, l'interessato può proporre istanza di rimborso esclusivamente alla Regione, utilizzando il presente modulo.

Lo stesso deve essere correttamente compilato in stampatello in tutte le sue parti, presentando particolare cura nella trascrizione degli elementi identificativi del veicolo e dei dati fiscali.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'ISTANZA

ALL'ISTANZA PER DUPLICAZIONE DI PAGAMENTO deve essere allegato in originale la ricevuta del versamento di cui si richiede il rimborso, copia della ricevuta del versamento regolare, nonché copia della carta di circolazione.

ALL'ISTANZA PER PAGAMENTO ECCESSIVO deve essere allegata la copia della ricevuta del versamento interessato, nonché copia della carta di circolazione.

ALL'ISTANZA PER PAGAMENTO NON DOVUTO deve essere allegato l'originale della ricevuta del versamento effettuato, nonché la prova del diritto al rimborso (es. copia dell'annotazione al P.R.A.) della perdita di possesso, della cancellazione del veicolo, copia della documentazione fornita dal concessionario per veicoli messi in esenzione, ecc.

Il modello è disponibile presso gli Uffici della Regione e presso i soggetti delegati alla riscossione. L'istanza compilata in tutte le sue parti deve essere inoltrata esclusivamente alla Regione, direttamente o a mezzo posta, corredata degli allegati richiesti.